



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУГУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

692623, с. Чугуевка, ул. 50 лет Октября, д. 193, тел \ факс: 22-6-01,  
e-mail: [chuguevsky@mo.primorsky.ru](mailto:chuguevsky@mo.primorsky.ru)

**АКТ № 02**

**о проведении плановой проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативно правовых актов, содержащих нормы трудового права в подведомственном учреждении муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 20 общеразвивающего вида» с. Чугуевка Чугуевского района Приморского края**

10 июня 2022 года

с. Чугуевка

**Наименование уполномоченного органа проводившего проверку:**  
Администрация Чугуевского муниципального округа Приморского края.

**Дата и номер распорядительного документа, на основании которого проведена проверка:**

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 25.02.2022);

- Закон Приморского края от 07 ноября 2014 года № 491-КЗ «О порядке и условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на территории Приморского края»;

- постановление администрации Чугуевского муниципального округа от 03 декабря 2021 года № 988 «Об утверждении ежегодного плана проведения плановых проверок при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных организациях»;

- распоряжение администрации Чугуевского муниципального округа от 26 апреля 2022 года № 236-р «О проведении плановой проверки соблюдения трудового законодательства и иных нормативно правовых актов, содержащих нормы трудового права в подведомственном учреждении муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 20 общеразвивающего вида» с. Чугуевка Чугуевского района Приморского края»

**Фамилии, имена, отчества и должности должностных лиц, проводивших проверку:**

З.Г.Н. - заместитель начальника управления образования администрации Чугуевского муниципального округа, председатель комиссии;

Члены комиссии:

З.Л.А. - начальник отдела охраны труда администрации Чугуевского муниципального округа;

И.З.В. - начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационной работы администрации Чугуевского муниципального округа;

П.Т.В. - начальник отдела закупок управления экономического развития и потребительского рынка администрации Чугуевского муниципального округа;

Ш.Е.В.- начальник отдела внутреннего муниципального финансового контроля финансового управления администрации Чугуевского муниципального округа.

**Наименование проверяемой подведомственной организации, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя присутствующего при проверке:**

-муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 20 общеразвивающего вида» с. Чугуевка Чугуевского района Приморского края (далее – МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка), юридический и фактический адрес: 692623, Россия, Приморский край, Чугуевский район, с. Чугуевка, ул. Чапаева, 1.

- К В В, заведующий МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка, тел. 8(42372) 22-7-83.

**Дата, время, продолжительность проверки:** общая продолжительность плановой документарной проверки в отношении МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка 20 рабочих дней с 16 мая 2022 года. Плановую проверку окончить не позднее 10 июня 2022 года.

В ходе проведения проверки учреждением были предоставлены следующие документы:

#### **Коллективный договор**

Коллективный договор заключен на период 2019– 2022 г.г. Одобрен на общем собрании работников МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка протоколом от 16.10.2019 года Коллективный договор МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка зарегистрирован в департаменте труда и социального развития Приморского края от 28.10.2019 года № 759. При изменении в законодательстве Российской Федерации дополнительными соглашениями в коллективный договор вносились изменения. Коллективный договор имеет дополнительные зарегистрированные соглашения: № 1 соглашение к коллективному договору от 01.07.2021 года зарегистрированное в министерстве труда и социальной политики Приморского края 29. 09.2021 года № 466 и соглашение № 2 к коллективному договору от 20.01.2022 года зарегистрированное в министерстве труда и социальной политики Приморского края от 10.02.2022 года № 119. Замечания не выявлены.

#### **Правила внутреннего трудового распорядка**

В 2021 году и текущем периоде 2022 года в МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка применяются Правила внутреннего трудового распорядка (далее - Правила), утвержденные приказом руководителя МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка от 15.11. 2018 года и согласованные на собрании трудового коллектива (Протокол собрания № 2 от 15.11.2018 года).

При изменении в законодательстве Российской Федерации дополнительными соглашениями в правила внутреннего трудового распорядка МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка вносились изменения:

-дополнительное соглашение об изменении в правила внутреннего трудового распорядка МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка, утвержденные приказом МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка от 27.12. 2019 года № 108-А.

-дополнительное соглашение об изменении в правила внутреннего трудового распорядка МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка, утвержденные приказом МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка от 20.07. 2020 года № 43-А.

В соответствии с требованиями ст. ст. 22, 68 Трудового кодекса Российской Федерации (далее-ТК РФ) все работники МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка ознакомлены под роспись с внесенными изменениями и дополнениями в правила внутреннего трудового распорядка, утвержденные МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка от 15.11.2018 года и согласованные на собрании трудового коллектива (Протокол собрания № 2 от 15.11.2018 года). Замечания не выявлены.

### **Трудовые книжки и личные дела работников**

Трудовым законодательством предусматривается обязанность работодателя вести на каждого работника трудовые книжки и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 настоящего Кодекса), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые (в ред. Федерального закона от 16.12.2019 N 439-ФЗ) .

Трудовые книжки сотрудников ведутся в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.07.2021 № 1250 "Об отдельных вопросах, связанных с трудовыми книжками, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", приказом Минтруда России от 19.05.2021 № 320н "Об утверждении формы, порядка ведения и хранения трудовых книжек" (зарегистрировано в Минюсте России 01.06.2021 № 63748), Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Ведется книга учета движения трудовых книжек и вкладышей к ним. Книга пронумерована, прошнурована, заверена, а также скреплена печатью. На момент проверки все трудовые книжки в наличии, хранятся в сейфе. Замечания по ведению трудовых книжек отсутствуют (п. 42 Порядка ведения трудовых книжек).

В учреждении выборочно проверены личные карточки работников (форма № Т-2, далее – карточки Т-2) Замечания не выявлены.

Заключение трудовых договоров о работе по совместительству допускается, если иное не предусмотрено федеральным законом (ч. 2 ст. 282 ТК РФ). В трудовом договоре обязательно указание на то, что работа является совместительством (ч. 4 ст. 282 ТК РФ).

Согласно ч. 3 ст. 68 ТК РФ при приеме на работу (до подписания трудового договора) работодатель обязан ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника, коллективным договором.

Личные дела заведены на всех работников. В личных делах имеются копии документов, предъявляемых при заключении трудового договора, личное заявление и приказы о приеме на работу, и т.д. Хронология формирования документов в личных делах соблюдается. Личные заявления работников (прием на работу, на отпуск и др.) регистрируются. Замечания не выявлены.

Защита персональных данных соблюдена. Так же имеется согласие на обработку персональных данных, в которых указано, что работник дает согласие на обработку персональных данных: ФИО, даты и места рождения, реквизитов документа, удостоверяющего личность.

Обращаем Ваше внимание, что хранение в личном деле документов работника может быть признано нарушением Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-

ФЗ «О персональных данных», собирая и храня в документах по кадровому учету копии страниц паспортов работника, учреждение превышает объем обрабатываемых персональных данных работника, установленный Конституцией РФ, ТК РФ и иными федеральными законами. Лицо, поступающее на работу, обязано предъявить работодателю документы согласно перечню, установленному статьей 65 ТК РФ. При этом ТК РФ не предусматривает изготовление и хранение работодателем копий указанных документов.

В соответствии со статьёй 22 ТК РФ работники с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью, ознакомлены под роспись.

В учреждении МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка приказом утверждено Положения о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов и создана рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов, утвержден состав рабочей группы.

МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка актуализирован процесс внедрения профессиональных стандартов в программном модуле «Учет исполнения профессиональных стандартов» в соответствии с постановлением Правительства РФ от 27.06.2016 № 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности» мероприятия по внедрению профессиональных стандартов».

По состоянию на 01.01.2022 год профессиональными стандартами установлены требования к квалификации к должностям 6 работников, квалификация всех 6 работников полностью соответствует требованиям профессиональных стандартов. Рекомендуем активизировать работу комиссии МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка утвержденной приказом № 88-а от 01.09.2016 года по внедрению профессиональных стандартов. Решения комиссии по каждому этапу плана-графика оформлять протоколом. Замечания не выявлены.

Электронная трудовая книжка (ЭТК) - это сведения о трудовой деятельности работника, которые в цифровом виде хранит ПФР. О приеме, увольнении, переводе каждого работника работодатель обязан сообщать фонду по форме СЗВ-ТД (ст. 66.1 ТК РФ, ст. 11 Закона № 27-ФЗ). Работник может в любое время отказаться от бумажной трудовой книжки и подать заявление работодателю о переходе на ЭТК (ст. 2 Закона № 439-ФЗ).

В соответствии со статьёй 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) работодатель формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника.

Трудовые книжки в бумажном виде продолжают вести на работников МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка, которые не отказались от этого. В них отражают сведения о работнике, приеме на работу, увольнении или переходе на электронную трудовую книжку и др. Все работники (16 человек) учреждения МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка уведомлены о переходе на ведение сведений о трудовой деятельности в электронном виде (электронные трудовые книжки). Все работники (16 человек) приняли решение о ведении трудовой книжки на бумажном носителе. На работников, не подавших заявление о переходе на ЭТК, продолжайте вести бумажную трудовую книжку в

обычном порядке. Работникам, которые впервые поступают на работу, бумажные трудовые книжки не оформляют. Замечания не выявлены.

### **Трудовые договора работников**

Предоставлены и проверены трудовые договора работников МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка.

В ходе проверки трудового договора № 140 от 16.11.2011 года (с дополнительными соглашениями к трудовому договору) заключенного между МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка и работником по (профессии) должности «повар», установлено: что согласно статьи 57 Трудового кодекса РФ содержание трудового договора обязательным для включения является следующие условия: (в том числе) условия труда на рабочем месте (введен Федеральным законом от 28.12.2013 № 421-ФЗ), а именно: не включены условия труда на рабочем месте в соответствии с результатами специальной оценки условий труда (карта № 1 (профессии, должности) «Повар» специальной оценки условий труда утвержденной от 10.09.2019 года), не указан класс условий труда на рабочем месте по степени вредности и (или) опасных факторов производственной среды трудового процесса – класс условий труда 3 подкласс 2.

Также выявлено, что работнику по должности «повар» не установлены соответствующие гарантии и компенсации в соответствии со ст. 117 Трудового кодекса РФ и в соответствии с результатами специальной оценки условий труда проведенной в МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка (карта № 1 (профессии, должности) «Повар» специальной оценки условий труда утвержденной от 10.09.2019 года): а именно: не предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск 7 календарных дней за работу с вредными и (или) опасными условия труда.

### **В ходе проведения проверки выявлены недостатки:**

В нарушении требований п.8 статьи 57 Трудового кодекса РФ в трудовом договоре № 39 от 01.01.2007 года (с дополнительными соглашениями к трудовому договору) заключенного между МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка и работником по (профессии) должности «повар» согласно карты № 1 специальной оценки условий труда утвержденной от 10.09.2019 года, не включены условия труда на рабочем месте в соответствии с результатами специальной оценки условий труда проведенной в МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка (карта № 1 (профессии, должности) «Повар» специальной оценки условий труда утвержденной от 10.09.2019 года) не указан класс условий труда на рабочем месте по степени вредности и (или) опасных факторов производственной среды трудового процесса – класс условий труда 3 подкласс 2.

В нарушении требований ст. 117 Трудового кодекса РФ в трудовом договоре № 140 от 16.11.2011 года (с дополнительными соглашениями к трудовому договору) заключенного между МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка и работником по (профессии) должности «повар» не установлены соответствующие гарантии и компенсации, на предоставление ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска 7 календарных дней за работу с вредными и (или) опасными условия труда установленные в соответствии с результатами специальной оценки условий труда проведенной в МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка (карта № 1 (профессии, должности) «Повар» специальной оценки условий труда утвержденной от 10.09.2019 года).

**Срок устранения выявленных нарушений до 22 июля 2022 года.**

## Оплата труда.

### Нормативная правовая база и документы, устанавливающие и регулирующие систему оплаты труда

В проверяемом периоде вопросы оплаты труда в муниципальных образовательных учреждениях Чугуевского муниципального округа регулировались постановлением администрации Чугуевского муниципального округа от 22 декабря 2020 года № 295-НПА «Об утверждении отраслевой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений Чугуевского муниципального округа по виду экономической деятельности «Образование» (с последующими изменениями и дополнениями) (далее – **Постановление № 295**).

В соответствии с Постановлением № 295 в МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка:

- порядок и условия оплаты труда, включая размеры окладов, доплат и надбавок компенсационного и стимулирующего характера педагогических работников и работников (за исключением педагогических) регулируется Положением об отраслевой системе оплаты труда работников МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка, утвержденным приказом МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка от 30 декабря 2020 года № 113-А (далее – **Положение об оплате труда работников**);

- размер должностного оклада заведующей МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка на 2021 год установлен приказами Управления образования администрации Чугуевского муниципального округа: от 11 января 2021 года № 1-А «Об установлении должностных окладов» (с 01.01.2021); от 11.10.2021 № 131-А «Об установлении должностных окладов» (с 01.10.2021);

- размер стимулирующих выплат заведующей МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка с 1 января 2021 по 31 августа 2021 года установлен распоряжением администрации Чугуевского муниципального округа от 21 января 2021 года № 15-р «О выплатах стимулирующего характера руководителям муниципальных образовательных организаций»; с 09 сентября 2021 года – приказом Управления образования администрации Чугуевского МО от 22 сентября 2021 года № 119-А «Об установлении размера выплат стимулирующего характера руководителям образовательных организаций».

Содержание Положения об оплате труда работников, размеры окладов (ставок заработной платы), повышающих коэффициентов к окладам (ставкам заработной платы), компенсационных выплат и выплат стимулирующего характера педагогическим работникам и работникам (за исключением педагогических), утвержденных Положением об оплате труда работников в целом соответствует Постановлению № 295, за исключением перечня видов выплат стимулирующего характера. Так, абзацем б) пункта 4.3. Положения об оплате труда неправомерно предусмотрена выплата стимулирующего характера по итогам работы работникам, месячная заработная плата которых не достигает установленного законом минимального размера оплаты труда. Данная выплата не предусмотрена пунктом 5.3. Постановления № 295.

### Штатное расписание и тарификационный список

Штатное расписание является локальным нормативным актом учреждения, в котором фиксируются в сводном виде сложившееся разделение труда между работниками и условия оплаты их труда.

Штатные расписания в МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка составлены по форме Т-3, утвержденной Постановлением Госкомстата РФ от 05 января 2004 года №1 «Об утверждении форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты».

Штатное расписание на 2020-2021 учебный год в разрезе работников за исключением педагогических утверждено приказом МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка от 23 октября 2020 года № 98-А «Об утверждении штатного расписания».

Штатное расписание на 2021 учебный год в разрезе педагогических работников утверждено приказом МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка от 11 января 2021 года № 3-А «Об утверждении штатного расписания».

На основании постановлений администрации Чугуевского муниципального округа от 25 января 2021 года № 32-НПА и от 11 октября 2021 года № 848-НПА «О внесении изменений в постановление администрации Чугуевского муниципального округа от 22 декабря 2020 года № 295-НПА», с 01 января и с 01 октября 2021 года изменились размеры минимальных окладов педагогических работников и работников (за исключением педагогических) МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка. Соответствующие изменения внесены в утвержденное штатное расписание на 2021-2022 годы приказами МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка от 10.03.2021 № 20-А, от 01.09.2021 № 75-А, от 14.10.2021 № 93-А.

При проверке штатных расписаний установлены следующие нарушения и недостатки:

- графой 6 штатного расписания б/н от 23.10.2020 в разрезе работников за исключением педагогических предусмотрен повышающий коэффициент в размере от 0,09 до 0,30, не регламентированный Положением об оплате труда и Постановлением № 295;

- присутствуют арифметические ошибки при подсчете итоговых показателей в штатном расписании б/н от 11.01.2021 в разрезе педагогических работников (итог графы 14 – 5 812 334,00 рублей вместо 6 131 990,05 рублей).

### **Тарификационный список**

В проверяемом периоде оплата труда педагогических работников производилась на основании тарификационных списков на 01 сентября 2020 года (на период с 01.09.2020 по 31.08.2021) и на 01 сентября 2021 года (на период с 01.09.2021 по 31.08.2022). Тарификационные списки подписаны экономистом МКУ «ЦООУ», заведующей МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка и утверждены руководителем МКУ «ЦООУ».

В течение 2021 года при изменении заработной платы в связи с окончанием или установлением квалификационной категории, минимальных окладов, изменения в тарификационные списки не вносились, а регулировались соответствующими приказами и изменениями в штатное расписание МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка.

### **Обоснованность и правильность начисления заработной платы**

Для учета расчетов по оплате труда применяется счет 302.11 «Расчеты по заработной плате» и журнал операций № 6 расчетов по оплате труда, что соответствует Приказу Минфина России от 01.12.2010 года № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению».

Основанием для начисления заработной платы работникам МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка является табель учета использования рабочего времени, приказы руководителя учреждения по личному составу (прием, переводы, увольнения), утвержденное штатное расписание МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка.

При проверке установлено, что в МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка применяется табель учета использования рабочего времени по форме № 0504421, утвержденной приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее – Приказ № 52-н).

В ходе проверки выявлены случаи неверного указания в табелях учета использования рабочего времени за 2021 год фактического количества часов явок работников. Например,

ФИО работника	Табели	Количество часов явок в день, указанных в таблице	Фактическое количество часов явок в день
	за сентябрь 2021 год	3,5	3,6
	за январь 2021 год	7,2	3,6

При ведении табелей учета использования рабочего времени нарушаются формальные требования, установленные Приказом № 52-н:

- в графе 37 «Всего дней (часов) явок (неявок) за месяц» табелей учета использования рабочего времени за январь – декабрь 2021 года, неверно заполнены итоговые показатели в верхней и нижних строках по каждому работнику;
- в таблице учета использования рабочего времени за июль 2021 года нет расшифровок подписей исполнителя и даты заполнения табеля.

### **Начисление заработной платы**

Начисление заработной платы работникам МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка производилось с применением программного комплекса «1С: Зарплата и кадры» бухгалтером МКУ «ЦООУ» Ш.О.В. (далее – бухгалтер-расчетчик).

В соответствии со статьей 136 Трудового кодекса РФ, заработная плата выплачивается не реже, чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

В нарушение статьи 136 Трудового кодекса РФ выплата заработной платы за первую половину месяца в МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка производилась фиксированной суммой, а не за фактически отработанное время. Например, по ведомости № 184 от 17.12.2021 И.Т.В. выплачено за 1 половину декабря 2021 года 10 000,00 рублей, а следовало выплатить 9 795,00 рублей; по ведомости № 50 от 19.02.2021 за 1 половину февраля 2021 года Р.Е.М. выплачено 9 000,00 рублей, а следовало выплатить 15 842,61 рублей.

Сроки выплаты заработной платы в МКДОУ «ДС № 20» установлены следующими нормативными документами:

- разделом 5 коллективного договора (пункт 5.1.) в следующей формулировке: «днями выплаты заработной платы являются 25 число текущего месяца – заработная



плата за первую половину месяца и 10 число месяца, следующего за расчетным – окончательный расчет за отработанный месяц»;

- Положением об оплате труда работников;

- трудовыми договорами, заключенными с работниками согласно ст. 57, ст. 135 Трудового кодекса РФ.

Однако, в нарушение статей 57, 135, 136 Трудового кодекса РФ, имелись случаи несвоевременной выплаты заработной платы работникам. Например:

- младшему воспитателю заработная плата за 1 половину августа 2021 года произведена 20.08.2021, за 1 половину октября 2021 года - 15.10.2021;

- дворнику заработная плата за 1 половину марта 2021 года произведена 19.03.2021, за 1 половину августа 2021 - 20.08.2021.

В ходе контрольного мероприятия проведена выборочная проверка обоснованности и правильности начисления заработной платы и отпускных за 2021 год педагогических работников Учреждения и работников (за исключением педагогических)

Сводная информация о нарушениях, выявленных ходе проверки правильности исчисления заработной платы, представлена в таблице:

№ п/п	ФИО	Вид начислений	Начислено (руб.)	Следовало начислить (руб.)	Переплата (+), руб.	Недоплата (-), руб.
1		выслуга лет	12 404,77	22 764,69	0,00	-10 359,92
		отпуск	58 760,61	59 226,52	22,19	-488,10
2		стимулирующая выплата за высокие результаты работы	3 380,86	4 507,77	0,00	-1 126,91
		выслуга лет	0,00	10,73	0,00	-10,73
3		выслуга лет	0,00	717,08	0,00	-717,08
4		выслуга лет	0,00	3 022,66	0,00	-3 022,66
		отпуск	2 549,04	2 752,96	0,00	-203,92
5		ночные	668,20	362,70	305,50	0,00
	<b>ВСЕГО</b>				<b>327,69</b>	<b>15 929,32</b>

При проверке начисления заработной платы работникам МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка, не относящимся к педагогическим, было выявлено, что при расчете заработной платы работникам, работающим на условиях внутреннего совместительства, не начислялась выплата стимулирующего характера за выслугу лет, предусмотренная Положением об оплате труда:

калькулятор (в размере 10% за январь – март 2021 года);

оператор котельной (в размере 4% с 18 июля по сентябрь 2021 года);

сторож (в размере 10% с января по 11 марта 2021 года);

машинист по стирке белья (в размере 10% за январь – февраль 2021 года);

внутренний совместитель по должности повар и калькулятор (в размере 10% за сентябрь 2021 года).

Обращаем также внимание, что в трудовые договоры, заключаемые с работниками МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка на условиях внутреннего совместительства, не включается стимулирующая выплата за выслугу лет, установленная Положением об оплате труда. Например, трудовой договор № 1 от 11.01.2021 с И.Т.В.

В нарушение статьи 9 Федерального закона № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» к учету принимались документы при отсутствии обязательных реквизитов первичного

учетного документа (недооформленные документы, отсутствуют подписи лиц, ответственных за оформление свершившихся событий).

В ходе проверки первичных учетных документов, применяемых для исчисления среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях, было установлено, что МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка применяются формы, не соответствующие Приказу № 52н и Учетной политике. Так, например, предоставление отпуска воспитателю П.Н.А. оформлено следующими документами:

- приказ (распоряжение) о предоставлении отпуска работнику № 7-К от 20.07.2021 по форме Т-6. Однако, в поле «Форма по ОКУД» вместо кода 0301005 стоит код 0609506 статистической формы «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми»;

- записка-расчет о предоставлении отпуска работнику № 17 от 20.07.2021 по форме Т-60. Однако в поле «Форма по ОКУД» вместо кода 0301051 стоит код 0609506 статистической формы «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми». Согласно Приказа № 52н муниципальными учреждениями должна применяться форма по ОКУД 0504425 «Записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях».

В пункте 19 Приложения № 2 к Учетной политике код формы не соответствует наименованию формы документа.

### **График отпусков**

В ходе проверки были проверены график отпусков МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка на 2021 год и приказы 2021 года о предоставлении ежегодных оплачиваемых отпусков работникам МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка.

График отпусков на 2021 год МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка утвержден приказом руководителя МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка от 15.12.2020 № 110-А «Об утверждении графика отпусков». В соответствии со статьей 123 Трудового кодекса РФ очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым руководителем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации не позднее, чем за две недели до наступления календарного года, в порядке, установленном статьей 372 ГК РФ для принятия локальных нормативных актов. Нарушений при предоставлении отпусков работникам МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка не выявлено.

В нарушение статьи 136 Трудового кодекса РФ в МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка допускались случаи несвоевременной выплаты отпускных:

ФИО	дата отпуска по графику	дата отпуска фактическая	дата выплаты отпускных
	07.07.2021	07.07.2021	07.07.2021

### **В ходе проведения проверки выявлены нарушения и недостатки:**

1. В штатном расписании б/н от 23.10.2020 года МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка для работников обслуживающего персонала предусмотрен повышающий коэффициент в размере от 0,09 до 0,30 (графа 6 штатного расписания), не регламентированный Положением об оплате труда и Постановлением № 295;

2. В штатном расписании б/н от 11.01.2021 года МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка присутствуют арифметические ошибки при подсчете итоговых показателей для педагогических работников (итог графы 14 – 5 812 334,00 рублей вместо 6 131 990,05 рублей).

3. В ходе проверки выявлены случаи неверного указания в табелях учета использования рабочего времени за 2021 год фактического количества часов явок работников (показатели представлены в таблице)

4. При ведении табелей учета использования рабочего времени нарушаются требования, установленные Приказом № 52-н.

5. В нарушение статьи 136 Трудового кодекса РФ выплата заработной платы за первую половину месяца в МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка производилась фиксированной суммой, а не за фактически отработанное время.

6. В трудовые договоры, заключаемые с работниками МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка на условиях внутреннего совместительства, не включается стимулирующая выплата за выслугу лет, установленная Положением об оплате труда работников утвержденного приказом МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка от 30 декабря 2020 года № 113-А.

7. В нарушение статьи 9 Федерального закона № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» к учету принимались документы при отсутствии обязательных реквизитов первичного учетного документа (недооформленные документы, отсутствуют подписи лиц, ответственных за оформление свершившихся событий).

8. В ходе проверки первичных учетных документов, применяемых для исчисления среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях, было установлено, что в МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка применяются формы, не соответствующие Приказу № 52-н и Учетной политике.

9. В нарушение статей 57, 135, 136 Трудового кодекса РФ в МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка допускались случаи несвоевременной выплаты заработной платы работникам и отпускных.

10. В ходе проверки финансирования и правильности исчисления заработной платы работникам МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка были выявлены нарушения неправильного расчета исчисления заработной платы (расчеты представлены в таблице).

## **2. По результатам проверки рекомендуем устранить нарушения и выявленные в ходе проверки недостатки:**

1. Не допускать применение повышающих коэффициентов в штатных расписаниях не регламентированных Положениями и Постановлениями об оплате труда работников.

2. Не допускать в штатных расписаниях арифметических ошибок при подсчете итоговых показателей для работников.

3. Не допускать нарушения требований ведения табелей учета использования рабочего времени, установленных Приказом № 52-н.

4. Осуществлять выплату заработной платы за первую половину месяца в МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка за фактическое отработанное время в соответствии со статьей 136 Трудового кодекса РФ.

5. В трудовые договоры, заключаемые с работниками на условиях внутреннего совместительства, включать стимулирующие выплаты за выслугу лет в соответствии с требованиями Положения об оплате труда работников МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка,

6. Принимать к учету первичные учетные документы с заполнением обязательных реквизитов в соответствии со статьей 9 Федерального закона № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

7. Обязательно применять формы первичных учетных документов при исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и в других случаях, в соответствии с Приказом № 52-н и Учетной политики.

8. В соответствии требованиями ст.ст. 57, 135, 136 Трудового кодекса РФ, не допускать случаев несвоевременной выплаты заработной платы и отпускных работникам МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка.

9. Рекомендуем, выявленные финансовые нарушения правильности исчисления заработной платы (представленные в таблице) исправить: удержать из заработной платы работников МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка 327,69 руб. доплатить 15929,32 руб.

**Срок устранения выявленных нарушений до 22 июля 2022 года.**

### **Охрана труда**

При проведении ведомственного контроля по вопросам охраны труда были рассмотрены следующие документы:

1. Положение о системе управления охраной в МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка разработано в соответствии с Типовым положением о системе управления охраной труда, утвержденным приказом Минтруда России от 19 августа 2016 года № 776н, обязанности по охране труда распределяются на основании Положения о системе управления охраной труда МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка утвержденного 28.02.2022 года.

2. Приказ МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка от 28.02.2022 года № 18-а «О состоянии условий и организации охраны труда в МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка».

3. Приказ МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка от 31 августа 2021 года № 69-а «О назначении ответственных лиц по охране труда в МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка».

4. Приказ МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка от 28.02.2022 года № 20-а «О создании комиссии по охране труда в МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка». На основании приказа утвержден состав комиссии по охране труда в МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка.

5. В учреждении создана и действует комиссия по проверке знаний по охране труда персонала МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка.

Председатель комиссии, заведующий МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка прошел обучение и проверку знаний требований охраны труда по программе «Обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда для руководителей и специалистов организаций» в объеме 40 часов в ЧОУ ДПО «Дальневосточный региональный центр охраны труда» (№ 552 в реестре аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда), что соответствует постановлению Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 года № 1/29. Удостоверение № 330 о повышении квалификации председателя комиссии от 12.04.2021 года.

Члены комиссии:

заместитель заведующего по АХЧ МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка прошел обучение и проверку знаний требований охраны труда по программе «Обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда для руководителей и

специалистов организаций» в объеме 40 часов в ЧОУ ДПО «ДВРЦОТ» (№ 552 в реестре аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда), что соответствует постановлению Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 года № 1/29. Удостоверение № 331 о повышении квалификации члена комиссии по охране труда от 12.04.2021 года;

воспитатель МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка, председатель собрания трудового коллектива МКУДОУ № 20 ОВ с. Чугуевка, прошел обучение и проверку знаний требований охраны труда по программе «Обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда для руководителей и специалистов организаций» в объеме 40 часов в ЧОУ ДПО «Дальневосточный региональный центр охраны труда» (№ 552 в реестре аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда). Удостоверение о повышении квалификации члена комиссии по охране труда от 15.04.2022 года.

Весь состав комиссии прошёл обучение и проверку знаний по программе «Обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда для руководителей и специалистов организаций» в объеме 40 часов в обучающих центрах Приморского края.

6. В МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка организовано обучение и проверка знаний требований охраны труда со всеми работниками МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка. Оформлен журнал обучения по охране труда, составлены протоколы по проверке знаний требований охраны труда работников по форме согласно Приложения № 1 к Порядку обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденному Постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 г. №1/29. Утвержден и ведется журнал учета удостоверений обученных по охране труда. Журнал оформлен с 01 ноября 2009 года;

7. Приказ МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка от 31 августа 2020 года № 154-А «Об организации и проведении инструктажа на присвоение 1 группы допуска неэлектротехническому персоналу МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка».

Утвержден список лиц на присвоение 1 группы допуска по электробезопасности неэлектротехническому персоналу МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка. Имеется учебный материал при присвоении 1 группы по электробезопасности. Инструктирование работников на присвоение 1 группы допуска неэлектротехническому персоналу МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка проводится один раз в год. Журнал оформлен с 23.06.2009 года. Журнал прошнурован, пронумерован, скреплён печатью Последний инструктаж проведен 11.01.2022 года.

8. В целях реализации мероприятий целевой программы, в которую включены мероприятия по улучшению условий и охраны труда «Развитие системы образования Чугуевского муниципального округа на 2020-2024 годы» на финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда в 2021 году МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка были выделены средства в размере 99 240 рублей на приобретение СИЗ в связи с неблагоприятной эпидемиологической обстановкой связанных с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), на проведение периодического медицинского осмотра работников МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка, проведение специальной оценки условий труда и другие мероприятия по охране труда.

В 2022 году на основные мероприятия по улучшению условий и охраны труда целевой программой «Развитие системы образования Чугуевского муниципального округа на 2020-2024 годы» МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка предусмотрено финансирование 111 795,08 рублей;

9. Приказом МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка организована работа и проведение инструктажа на присвоение 1 группы допуска неэлектротехническому персоналу МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка».

10. Утвержден список лиц на присвоение 1 группы допуска по электробезопасности неэлектротехническому персоналу МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка. Имеется учебный материал при присвоении 1 группы по электробезопасности. Инструктирование работников на присвоение 1 группы допуска неэлектротехническому персоналу МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка проводится один раз в год. Журнал оформлен, прошнурован, пронумерован, скреплен печатью. Последний инструктаж проведен 01.09.2021 года.

11. Журнал регистрации вводного инструктажа по охране труда в МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка оформлен с 23.06.2009 года. Дата последнего инструктажа 12.01.2022 года. Журнал прошнурован, пронумерован, скреплен печатью.

12. Программа вводного инструктажа для работников МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка утверждена 23.06.2009 года МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка и согласована с учетом мнения представительного органа работников первичной профсоюзной организации МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка.

13. Журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте для работников в МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка оформлен в учреждении с 23.06.2009 года. Журнал прошнурован, пронумерован, скреплен печатью. Дата последнего инструктажа 12.01.2022 года.

14. Программа первичного инструктажа на рабочем месте для работников МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка утверждена и согласована.

15. Инструкции по охране труда МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка разработаны, утверждены приказом МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка № 43-А от 29.04.2022 года, пронумерованы и введены в действие:

Номер инструкции	Наименование инструкции по охране труда МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка
ИОТ № 01	Инструкция по оказанию первой помощи
ИОТ № 02	Инструкция по охране труда для пользователей персонального компьютера
ИОТ № 03	Инструкция по охране труда для воспитателя
ИОТ № 04	Инструкция по охране труда для дворника
ИОТ № 05	Инструкция по охране труда для заведующего ДОУ
ИОТ № 06	Инструкция по охране труда для заведующего хозяйством
ИОТ № 07	Инструкция по охране труда для калькулятора
ИОТ № 08	Инструкция по охране труда для машиниста по стирке и ремонту белья и спецодежды
ИОТ № 09	Инструкция по охране труда для младшего воспитателя
ИОТ № 10	Инструкция по охране труда для музыкального руководителя
ИОТ № 11	Инструкция по охране труда для педагога-психолога
ИОТ № 12	Инструкция по охране труда для повара
ИОТ № 13	Инструкция по охране труда для подсобного рабочего кухни
ИОТ № 14	Инструкция по охране труда для сторожа
ИОТ № 15	Инструкция по охране труда при мытье окон и плафонов
ИОТ № 16	Инструкция по охране труда при мытье посуды
ИОТ № 17	Инструкция по охране труда при обработке игрушек
ИОТ № 18	Инструкция по охране труда при очистке кровли от снега
ИОТ № 19	Инструкция по охране труда при работе с дезинфицирующим средством «НИКА-ХЛОР»
ИОТ № 20	Инструкция по охране труда при эксплуатации жарочного шкафа
ИОТ № 21	Инструкция по охране труда при работе с облучателем бактерицидным

ИОТ № 22	Инструкция по охране труда при уборке территории
ИОТ № 23	Инструкция по охране труда при эксплуатации ручного инструмента
ИОТ № 24	Инструкция по охране труда при эксплуатации стиральной машины
ИОТ № 25	Инструкция по охране труда при эксплуатации утюга
ИОТ № 26	Инструкция по охране труда при эксплуатации холодильного оборудования
ИОТ № 27	Инструкция по охране труда при эксплуатации электрической плиты
ИОТ №28	Инструкция по охране труда при эксплуатации электрической мясорубки

16. Карточки учета выдачи СИЗ в МКДОУ ДС № 20 ОБ с. Чугуевка ведутся на каждого работника, имеющего право на обеспечение СИЗ в соответствии со статьей 221 ТК РФ. Перечень профессий и должностей и нормы выдачи СИЗ в МКДОУ ДС № 20 ОБ с. Чугуевка указан в Приложении к коллективному договору МКДОУ ДС № 20 ОБ с. Чугуевка.

Приказом от 15 февраля 2021 года «О назначении лиц, ответственных за приобретение, учёт и выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты» в МКДОУ ДС № 20 ОБ с. Чугуевка ответственным лицом за приобретение, учёт и выдачу специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной назначена Ш.О.В. - специалист по АХО.

17. Список лиц МКДОУ ДС № 20 ОБ с. Чугуевка, подлежащих периодическому медицинскому осмотру в 2021 году, 2022 году включает 16 работников. Списки утверждены в МКДОУ ДС № 20 ОБ с. Чугуевка и составляет 100 % контингента работников, подлежащих предварительным (периодическим) осмотрам, уточненный по результатам проведенной специальной оценки условий труда;

18. Заключительный акт проведения периодического медицинского осмотра (обследований) от 22.10.2021 года выдан медицинской лицензированной организацией ООО «Авиценна - центр». Подлежало прохождению периодическому медицинскому осмотру (обследованию) 16 человек, прошли 16 человек. Медицинские противопоказания для работы не выявлены.

Список сотрудников МКДОУ ДС № 20 ОБ с. Чугуевка для прохождения периодического медицинского осмотра (обследования) в 2022 году планируется на октябрь 2022 года с медицинской лицензированной организацией ООО «Авиценна - центр».

19. Отчеты о проведении специальной оценки условий труда в МКДОУ ДС № 20 ОБ с. Чугуевка утверждены (6 отчетов):

- отчет о проведении специальной оценки условий труда МКДОУ ДС № 20 ОБ с. Чугуевка, утвержден 14. 12.2015 года – 15 рабочих мест;
- отчет о проведении специальной оценки условий труда МКДОУ ДС № 20 ОБ с. Чугуевка, утвержден 03.10.2016 года – 2 рабочих места;
- отчет о проведении специальной оценки условий труда МКДОУ ДС № 20 ОБ с. Чугуевка, утвержден 09.08.2019 года – 1 рабочее место;
- отчет о проведении специальной оценки условий труда МКДОУ ДС № 20 ОБ с. Чугуевка, утвержден 10.09.2019 года – 1 рабочее место;
- отчет о проведении специальной оценки условий труда МКДОУ ДС № 20 ОБ с. Чугуевка, утвержден 01.03.2021 года – 9 рабочих мест;
- отчет о проведении специальной оценки условий труда МКДОУ ДС № 20 ОБ с. Чугуевка, утвержден 10.01.2022 года – 1 рабочее место.

Отчеты о проведении СОУТ внесены в Федеральную государственную информационную систему учета результатов проведения специальной оценки условий труда.

В соответствии с требованиями статьи 11 Закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ, приказа Минтруда России от 7 февраля 2014 г. № 80н работодателем подана декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда в государственную инспекцию труда в Приморском крае на 4 рабочих места в 2016 году.

На проведение специальной оценки условий труда в МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка привлекались:

В 2015-2016 г.г. ООО «Краевой центр охраны труда» (№ 343 в реестре аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда).

В 2019-2022 г.г. ООО «Дальневосточный региональный центр охраны труда» (№ 9 в реестре аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда).

За период с 2016 по 2021 год специальная оценка условий труда проведена на 17 рабочих местах, что составляет 100% от общего количества рабочих мест в учреждении, из них рабочих мест с оптимальными и допустимыми условиями труда 11 рабочих мест. Количество рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда - 3 рабочих места.

Работники ознакомлены под роспись с результатами проведенной специальной оценки условий труда МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка. В картах специальной оценки условий труда на их рабочих местах имеются подписи работников (п. 5 ст. 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»).

Сводные данные о результатах проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда размещены на официальном сайте МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

При проведении очередного этапа по СОУТ на рабочих местах МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка комиссии по проведению СОУТ перед подписанием и утверждением отчета о проведении СОУТ необходимо проверять сводные ведомости результатов проведения СОУТ на соответствие установленных классов (подклассов) условий труда профессиям (должностям), количества рабочих мест в учреждении и количеству рабочих мест по классам (подклассам) условий труда.

20. Программа «Нулевого травматизма» в МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка разработана, программа содержит Перечень мероприятий по реализации программы «Нулевого травматизма» на 2021-2024 г.г.

21. В 2022 году с ООО «Дальневосточный региональный центр охраны труда» проведена оценка профессиональных рисков на всех рабочих местах. По результатам проведенной оценки профессиональных рисков составлены карты идентификации опасностей и управления профессиональными рисками.

22. В соответствии с требованиями Приказа Минтруда России от 15.09.2021 № 632н "Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников" и статьями 214, 226 ТК РФ в МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка разработано Положение об особенностях рассмотрения и учета микротравм, полученных работниками в процессе производственной деятельности (далее – Положение), для реализации требования статей раздела X Трудового кодекса.

Учет микроповреждений (микротравм) работников позволит работодателю повысить эффективность в проведении системных мероприятий по управлению



профессиональными рисками, связанных с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков, обеспечении улучшения условий и охраны труда. Журнал регистрации микротравм (микроповреждений) в МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка имеется, начат с 01.03.2022 г. Замечания не выявлены.

23. Журнал регистрации несчастных случаев на производстве в МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка имеется, начат с 23.06.2009 г. Имеется регистрация несчастного случая на производстве (легкого) с воспитателем зарегистрированного 11.11.2021 года МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка. Имеются материалы расследования.

24. Вследствие вступления в силу с 01 марта 2022 года Федерального закона от 2 июля 2021 г. № 311-ФЗ "О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации", на основании ст. 214 Трудового кодекса РФ, которым корректируется целый ряд положений Трудового кодекса, регулирующих отношения в области охраны труда, в МКДОУ ДС № 20 ОВ с. Чугуевка организована внеочередная проверка знаний с программами внеочередного обучения по охране труда в соответствии с требованиями Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного постановлением Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 № 1/29. Замечания не выявлены.

### **Рекомендации по вопросам охраны труда:**

1. Продолжить работу по использованию средств Фонда социального страхования на финансирование предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний в соответствии с требованиями приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 июля 2021 года № 467н;

2. В соответствии со статьей 225 ТК РФ осуществлять ежегодное финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда на основании Примерного перечня, утвержденного приказом Минтруда России от 29 октября 2021 года № 771н «Об утверждении примерного перечня ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней», в размере не менее 0,2 % суммы затрат на производство работ (услуг).

Обращаем Ваше внимание, что в соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Приморского края № 491-КЗ от 7 ноября 2014 года «О порядке и условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на территории Приморского края» руководитель подведомственной организации обязан устранить нарушения, выявленные при проверке, **в срок, указанный в акте проверки**, а также в срок не позднее трех рабочих дней со дня истечения срока, установленного для устранения нарушений и выявленных недостатков, представить в уполномоченный орган отчет об устранении нарушений с приложением копий документов и материалов, подтверждающих устранение нарушений.