

ДУМА

ЧУГУЕВСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Р Е Ш Е Н И Е

**О внесении изменений в решение Думы Чугуевского муниципального округа от 28 июня 2021 года № 229-НПА «Порядок поступления**

**обращений граждан, замещавших в органах местного самоуправления**

**Чугуевского муниципального округа должности муниципальной службы,**

 **о даче согласия на замещение должности на условиях трудового договора и (или) гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы, а также заявлений муниципальных служащих Чугуевского муниципального округа о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и**

**обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и**

**несовершеннолетних детей»**

**Принято Думой Чугуевского муниципального округа**

**«26» ноября 2021 года**

**Статья 1.**

Внести следующие изменения в решение Думы Чугуевского муниципального округа от 28 июня 2021 года № 229-НПА «Порядок поступления обращений граждан, замещавших в органах местного самоуправления Чугуевского муниципального округа должности муниципальной службы, о даче согласия на замещение должности на условиях трудового договора и (или) гражданско-правового договора в организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы, а также заявлений муниципальных служащих Чугуевского муниципального округа о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей» (далее -Решение, Порядок):

1. в наименовании и в пункте 1 Решения, а также в наименовании и пункте 1 Порядка слова «своих супруга (супруги)» заменить словами «своих супруги (супруга)»;
2. в пункте 1 Порядка после «№» дополнить «25-ФЗ»;
3. в подпункте «а» пункта 2 Порядка:

- после слов «замещавшего должность муниципальной службы,» дополнить словами «включенную в соответствующий перечень должностей,»;

- после слов «до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы» дополнить словами «(далее – обращение)»;

4) в подпункте «б» пункта 2 Порядка:

- после слов «заявление муниципального служащего» дополнить словами «, замещавшего должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень должностей,»;

- после слов «несовершеннолетних детей» дополнить словами «(далее – заявление, муниципальный служащий)»;

5) в пункте 3 Порядка:

- слова «Указанное в подпункте «А» пункта 2 настоящего Порядка обращение подается» заменить словами «Обращение подается»;

- после слов «должность муниципальной службы,» дополнить словами «включенную в соответствующий перечень должностей,»;

6) абзац второй пункта 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по муниципальному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).»;

7) абзац первый пункта 4 Порядка после слов «составляется мотивированное заключение» дополнить словами «по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

8) в пункте 5 Порядка слова «Обращение и заключение» заменить словами «Обращение, а также заключение и другие материалы»;

9) в пункте 6 Порядка слова «или уведомления», «или уведомление», «интересов» исключить;

10) в абзаце первом пункта 7 Порядка слова «Указанное в пункте «б» пункта 2 настоящего Порядка слова «Указанное в пункте «б» пункта 2 настоящего Порядка заявление подается» заменить словами «Заявление подается»;

11) в пункте 9 Порядка слова «комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов соответствующего органа местного самоуправления Чугуевского муниципального округа» заменить словом «Комиссии»;

12) в пункте 10 Порядка слова «его рассмотрения» заменить словами «их рассмотрения»;

13) в приложении № 1 к Порядку слова «в течение двух лет до дня увольнения» заменить словами «в течение последних двух лет до дня увольнения»;

14) приложение № 2 к Порядку изложить в новой редакции (прилагается).

**Статья 2.**

Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Чугуевского муниципального округа |  | Р.Ю. Деменев |

**« 29 »\_ ноября 2021г.**

**№ 294 – НПА**

Приложение

к решению Думы Чугуевского муниципального округа

от «29» ноября 2021 г. № 294- НПА

Приложение № 2

 к Порядку поступления обращений граждан, замещавших в органах местного самоуправления

Чугуевского муниципального округа должности муниципальной службы, о даче согласия на замещение

должности на условиях трудового договора и (или) гражданско-правового договора в организации, если

отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные

обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы, а также заявлений

муниципальных служащих Чугуевского муниципального округа о невозможности по объективным

 причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного

 характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Форма

 В комиссию по соблюдению требований к служебному

 поведению муниципальных служащих и

 урегулированию конфликта интересов

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование органа местного самоуправления)

от

(Ф.И.О., должность муниципального

служащего, дата рождения,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес места жительства)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

 Сообщаю, что при исполнении установленной законодательством Российской Федерации обязанности о представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не имею возможности представить следующие сведения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать, какие)

супруги (супруга)/несовершеннолетних детей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. супруги (супруга)/несовершеннолетних детей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по объективным причинам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать, каким)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

что подтверждается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(обоснование объективности причин)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (нужное подчеркнуть).

Приложение: (документы, подтверждающие объективность причин непредставления сведений)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись, фамилия и инициалы)