**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЧУГУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 с. Чугуевка

**О внесении изменений в постановление администрации Чугуевского**

**муниципального района от 10 января 2020 года № 05-НПА «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Чугуевского муниципального округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»**

В соответствии с пунктом 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и частью 5 статьи 4 Федерального закона от 03 ноября 2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», руководствуясь статьей 43 Устава Чугуевского муниципального, администрация Чугуевского муниципального округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации Чугуевского муниципального района от 10 января 2020 года № 05-НПА «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Чугуевского муниципального округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. В абзаце втором пункта 2.2. Порядка слова «формируется по форме» заменить словами «формируется по форме 1»;

1.2. Пункт 2.3. Порядка изложить в следующей редакции:

«2.3. Муниципальное задание формируется в процессе формирования бюджета Чугуевского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период или очередной финансовый год и утверждается не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения лимитов бюджетных обязательств в отношении:

- бюджетных или автономных учреждений – администрацией Чугуевского муниципального округа, являющейся органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

- казенных учреждений – главными распорядителями средств бюджета Чугуевского муниципального округа, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения.»;

1.3. В пункте 2.7. слово «района» заменить словом «округа»;

1.4. В абзацах 6 и 10 пункта 3.2. Порядка слова «государственной услуги» заменить словами «муниципальной услуги»;

1.5. В абзаце 2 пункта 3.9. слова «районного бюджета» заменить словами «бюджета округа»;

1.6. Пункт 3.13. Порядка изложить в следующей редакции:

«3.13. Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания перечисляется на лицевой счет бюджетного или автономного учреждения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю.»;

1.7. Пункт 3.17 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:

«Если на основании отчета о выполнении муниципального задания, предусмотренного пунктом 5.1. настоящего Порядка, фактические показатели объема, указанные в отчете о выполнении муниципального задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) за первый квартал, полугодие и 9 месяцев текущего года, превышают запланированные показатели, то объем субсидии увеличивается только после внесения изменений в муниципальное задание.»;

1.8. Раздел 5 Порядка изложить в следующей редакции:

«5.1. Отчет о выполнении муниципального задания, составленный по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – отчет), предоставляется:

- бюджетными и автономными учреждениями - структурным подразделениям (отдел, управление) администрации Чугуевского муниципального округа, курирующим деятельность указанных учреждений;

- казенными учреждениями - главным распорядителям средств бюджета Чугуевского муниципального округа, в ведении которых они находятся.

5.2. Отчеты представляются:

- за первый квартал, полугодие и 9 месяцев – не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

- за отчетный финансовый год – не позднее 30 января года, следующего за отчетным.

Структурные подразделения (отдел, управление) администрации Чугуевского муниципального округа, курирующие деятельность бюджетных и (или) автономных учреждений, главные распорядители средств бюджета Чугуевского муниципального округа, в ведении которых находятся казенные учреждения, вправе установить плановые показатели достижения результатов на установленную ими отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в натуральных показателях, как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (с учетом неравномерного процесса их оказания (выполнения).

5.3. Мониторинг исполнения муниципального задания проводится структурными подразделениями администрации Чугуевского муниципального округа, курирующими деятельность бюджетных и (или) автономных учреждений, главными распорядителями средств бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения, с целью получения информации о ходе и результатах исполнения муниципальных заданий учреждениями и внесения предложений по изменению муниципального задания.

5.4. Мониторинг исполнения муниципального задания включает в себя:

 - сбор отчетов;

- оценку достижения показателей, характеризующих качество муниципальных услуг (выполнения работ);

- оценку достижения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (выполнения работ).

5.5. Структурные подразделения (отдел, управление) администрации Чугуевского муниципального округа, курирующие деятельность бюджетных и (или) автономных учреждений, главные распорядители средств бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения, в течение 15 рабочих дней со дня предоставления отчетов составляют аналитическую записку о результатах мониторинга муниципального задания (далее – аналитическая записка).

5.6. Аналитическая записка содержит:

- характеристику фактических результатов выполнения муниципального задания;

- характеристику фактов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения муниципального задания от запланированных;

- характеристику перспектив выполнения муниципального задания в соответствии с утвержденными объемами муниципального задания;

- перечень и описание мер, принятых по результатам мониторинга.

5.7. Отчеты, за исключением содержащихся в нем сведений, составляющих государственную тайну, подлежат размещению на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Чугуевского муниципального округа, а также могут быть размещены на официальных сайтах учреждений в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.8. Контроль за выполнением муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями, казенными учреждениями осуществляют соответственно структурные подразделения (отдел, управление) администрации Чугуевского муниципального округа в отношении бюджетных или автономных учреждений, главные распорядители средств бюджета округа, в ведении которых находятся казенные учреждения, в рамках внутреннего муниципального финансового контроля и внутреннего муниципального финансового аудита, осуществляемого в порядке, установленном администрацией Чугуевского муниципального округа.»;

1.9. Слова «Приложение № 1 к постановлению Администрации Чугуевского муниципального района от 10.01.2020 года № 05-НПА» и «Приложение № 2 к постановлению Администрации Чугуевского муниципального района от 10.01.2020 года № 05-НПА» исключить;

1.10. Приложение № 1 к Порядку изложить в редакции приложения к настоящему постановлению (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Чугуевского муниципального округа в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Чугуевскогомуниципального округа,глава администрации  | Р.Ю. Деменев  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлениюАдминистрации Чугуевского муниципального округа от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_-НПА |
| Форма 1 | Приложение № 1к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Чугуевского муниципального округа и финансового обеспечения выполнения муниципального заданияУТВЕРЖДАЮРуководитель (уполномоченное лицо)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(администрации Чугуевского муниципального округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя; главного распорядителя бюджетных средств)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) (подпись) (расшифровка подписи)"\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ год |

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на 20\_\_\_год и плановый период 20\_\_ и 20\_\_годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид деятельности муниципального учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается вид деятельности муниципального учреждения, по которому ему утверждается муниципальное задание)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел \_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной услуги\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Код по базовомуобщероссийскомуперечню илирегиональномуперечню |  |
| 1. Категории потребителей муниципальной услуги\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
	1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 1:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи 2 | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качествамуниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей качества муниципальной услуги |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя)2 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя)2 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя)2 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя)2 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя)2 | Наименова-ние показателя1 | Наиме-нование единицы измерения1 | 20\_\_год(очередной финансовыйгод) | 20\_\_год(1-й год планового периода) | 20\_\_год (2-й год планового периода) | в про-центах | в абсолют-ныхпоказа-телях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи 2 | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объемамуниципальной услуги | Значение показателя объемамуниципальной услуги |  Средний размерплаты (цена, тариф)3 | Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей качества объема муниципальной услуги |
| \_\_\_\_\_\_(наиме-нование показа-теля)2 | \_\_\_\_\_\_(наиме-нование показа-теля)2 | \_\_\_\_\_\_(наиме-нование показа-теля)2 | \_\_\_\_\_\_(наиме-нование показа-теля)2 | \_\_\_\_\_\_(наиме-нование показа-теля)2 | Наименова-ние показателя2 | Наиме-нование единицы измерения2 | 20\_\_год(очередной финансовыйгод) | 20\_\_год(1-й год плано-вого перио-да) | 20\_\_год (2-й год планового периода) | 20\_\_год(очередной финансовый год) | 20\_\_год(1-й год плано-вого перио-да) | 20\_\_год (2-й год планового периода) | в про-центах | В абсолют-ныхпоказа-телях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Порядок оказания муниципальной услуги
	1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Наименование работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Код по базовомуобщероссийскомуперечню илирегиональномуперечню |  |
| 1. Категории потребителей работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
	1. Показатели, характеризующие качество работы 1:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи 2 | Показатель, характеризующий содержание работы | Показатель, характеризующий условия (формы) выполненияработы | Показатель качества работы | Значение показателя качестваработы | Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей качества муниципальной работы4 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя)2 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя)2 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя)2 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя)2 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя)2 | Наименова-ние показателя1 | Наиме-нование единицы измерения1 | 20\_\_год(очередной финансовыйгод) | 20\_\_год(1-й год планового периода) | 20\_\_год (2-й год планового периода) | в про-центах | в абсолют-ныхпоказа-телях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи 2 | Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы | Показатель объемамуниципальной работы | Значение показателя объемамуниципальной работы |  Средний размерплаты (цена, тариф)3 | Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей объема муниципальной работы |
| \_\_\_\_\_\_(наиме-нование показа-теля)2 | \_\_\_\_\_\_(наиме-нование показа-теля)2 | \_\_\_\_\_\_(наиме-нование показа-теля)2 | \_\_\_\_\_\_(наиме-нование показа-теля)2 | \_\_\_\_\_\_(наиме-нование показа-теля)2 | Наименова-ние показателя2 | Наиме-нование единицы измерения2 | опи-са-ниерабо-ты | 20\_\_год(очередной финансовыйгод) | 20\_\_год(1-й год плано-вого перио-да) | 20\_\_год (2-й год планового периода) | 20\_\_год(очередной финансовый год) | 20\_\_год(1-й год плано-вого перио-да) | 20\_\_год (2-й год планового периода) | в про-центах | В абсолют-ныхпоказа-телях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность | Структурные подразделения администрации Чугуевского муниципального округа, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |

4. Требование к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.2. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания5\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Форма 2 | УТВЕРЖДАЮРуководитель (уполномоченное лицо)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(администрации Чугуевского муниципального округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя; главного распорядителя бюджетных средств)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) (подпись) (расшифровка подписи)"\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ год |

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОБЪЕМА**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (РАБОТ), СОДЕРЖАЩИХСЯ**

**В МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ**

на 20\_\_\_год и плановый период 20\_\_ и 20\_\_годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид деятельности муниципального учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается вид деятельности муниципального учреждения, по которому ему утверждается муниципальное задание)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование обособленного подразделения 2 | Уникаль-ный номер реестро-вой записи 2 | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) выполненияработы | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | Размер платы (цена, тариф) | Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей объема муниципальной услуги |
| (наимено-вание показате-ля)2 | (наимено-вание показате-ля)2 | (наимено-вание показате-ля)2 | (наимено-вание показате-ля)2 | (наиме-нова-ние показа-теля)2 | (наиме-нование показа-теля)2 | единица измерения | 20\_\_год(очеред-ной финансо-выйгод) | 20\_\_год(1-й год плано-вого перио-да) | 20\_\_год (2-й год плано-вого перио-да) | 20\_\_год(очеред-ной финансо-выйгод) | 20\_\_год(1-й год плано-вого перио-да) | 20\_\_год (2-й год плано-вого перио-да) |
| наименование | Код по ОКЕИ | в процентах | в абсо-лют-ных вели-чинах |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество муниципальной услуги (работы), установленными в базовых общероссийских перечнях или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, или главным распорядителем средств краевого бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения.

2 Заполняется в соответствии с базовыми общероссийскими перечнями или региональным перечнем.

3 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

4 В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

5В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В числе иных показателей могут быть установлены показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части на отчетную дату (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).».